

AMAT PALERMO S.p.A.

AVVISO PUBBLICO PER L'INSERIMENTO NELL'ALBO DEI PROFESSIONISTI CUI CONFERIRE INCARICHI DI ASSISTENZA LEGALE E/O INCARICHI IN MATERIA FISCALE E TRIBUTARIA

L'AMAT PALERMO S.p.A., con sede in Palermo, Via Roccazzo n. 77 - in attuazione delle norme regolamentari in tema di controllo analogo cui la medesima è soggetta, dell'art. 18 della **legge n. 133 del 06 agosto 2008, di conversione del d.l. n. 112/2008, nonché** dell'intervenuto Decreto Legge 24 gennaio 2012 n. 1 convertito con modificazioni in legge 24 marzo 2012 n. 27 e successivi D.M. 20 luglio 2012 n. 140 e D.M. n. 55 del 10 marzo 2014 – precisa come di seguito le modalità di iscrizione nell'elenco dei professionisti ai quali poter conferire, ai sensi della vigente normativa in materia ed in conformità ai **principi di cui all'art. 35 comma 3 del D.lgs. 165/2001**, singoli incarichi di assistenza, difesa e rappresentanza in giudizio dell'Ente nelle controversie pendenti innanzi alle varie giurisdizioni e/o incarichi in materia fiscale e tributaria.

1. Presentazione della richiesta.

I soggetti in possesso dei requisiti di cui al successivo punto 2, dovranno far pervenire a mezzo posta raccomandata A.R. o consegna a mano presso l'Unità Affari Generali della Società, il proprio curriculum professionale unitamente alla **DOMANDA PER L'INSERIMENTO NELL'ALBO DEI PROFESSIONISTI CUI CONFERIRE SINGOLI INCARICHI DI ASSISTENZA, DIFESA E RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO DELLA SOCIETA' E/O INCARICHI IN MATERIA FISCALE E TRIBUTARIA** (allegato 1).

2. Requisiti di ammissione

Per l'inserimento nell'Albo dell'AMAT SpA dei curricula dei professionisti disponibili ad aver conferiti dei singoli incarichi di assistenza, difesa e rappresentanza in giudizio e/o incarichi in materia fiscale e tributaria, occorre:

1. essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
2. godere dei diritti civili e politici;
3. non essere stato destituito o dispensato da impieghi o incarichi professionali presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere decaduto dall'incarico stesso ai sensi dell'art. 127, lett. D) del DPR 10 Gennaio 1957 n. 3;
4. non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato o con decreto penale irrevocabile oppure con sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p. per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale o con sentenza definitiva di condanna passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio;
5. essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
6. non trovarsi in conflitto di interessi con l'AMAT s.p.a. per aver incarichi di difesa ovvero prestazioni di consulenza avverso l'interesse dello stesso Ente;
7. non presentare altre cause di incompatibilità previste dalla vigente normativa a patrocinare o a svolgere prestazioni di consulenza nell'interesse dell'Ente;
8. impegnarsi, per tutta la durata dell'incarico conferito, a non difendere o assistere soggetti che intendano attivare un contenzioso giudiziale e/o stragiudiziale nei confronti della società.
9. diploma di laurea in giurisprudenza o laurea in economia per la rappresentanza e difesa per controversie tributarie, rilasciato da Università italiane o titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto equipollente in base ad accordi internazionali e l'abilitazione all'esercizio della professione;
10. essere regolarmente iscritto da almeno tre anni presso l'Ordine degli Avvocati, o presso l'Ordine dei Dottori commercialisti (per la sezione tributaria) ed avere esercitato la professione

Continua

con specifica competenza documentata in una delle materie oggetto degli elenchi di specializzazione: civile, penale, amministrativo, fiscale-tributario, lavoro.

3. Formulazione della richiesta di iscrizione

La richiesta di iscrizione nell'Albo dei professionisti dovrà, a pena di esclusione, essere formulata, secondo il modello di seguito indicato, e dovrà essere corredata da:

a) Curriculum vitae in formato europeo, sottoscritto per attestazione di veridicità e per autorizzazione al trattamento dei dati personali (D.Lgs 196/2003) con indicazione specifica dei seguenti dati:

1. le esperienze eventualmente acquisite nelle singole materie (civile, penale, amministrativa, tributaria e del lavoro);
2. esperienza professionale specifica (gli incarichi e/o le collaborazioni) rispetto all'oggetto dell'incarico, prestata, a favore di pubbliche amministrazioni;
3. possesso di eventuale titolo di specializzazione in una o più materie;
4. corsi di formazione frequentati;
5. eventuali docenze attinenti alla materia oggetto dell'incarico.

b) dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 con la quale si attesti, oltre il possesso dei requisiti di cui al superiore punto 2, anche:

- di impegnarsi ad accettare gli incarichi che dovessero essere affidati, salva la sussistenza di specifiche ragioni di incompatibilità o temporanea impossibilità;
- di accettare un compenso che sarà concordato previamente e che sarà determinato con riferimento alle tabelle di cui al D.M. 20 luglio 2012 n. 140 e D.M. 10 marzo 2014, oltre IVA e CPA ed oltre il rimborso delle spese documentate nonché il rimborso per spese forfettarie nella misura del 15 per cento del compenso totale;

c) clausola di non concorrenza, sottoscritta dall'istante, nei confronti della Società per due anni dalla cessazione del rapporto di collaborazione con l'AMAT SpA;

d) fotocopia di un proprio documento di riconoscimento in corso di validità.

La busta contenente la domanda di iscrizione all'Albo, corredata da curriculum vitae e professionale, da dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR n. 445/2000, da clausola di non concorrenza e da fotocopia del proprio documento di riconoscimento ed eventuali allegati, dovrà recare sulla facciata esterna, oltre al nominativo ed al recapito del professionista, l'indicazione "Richiesta di iscrizione all'Albo dei legali e dei consulenti fiduciari AMAT SpA".

L'AMAT SpA si riserva la facoltà di richiedere la comprova di requisiti, titoli ed esperienze dichiarati nella domanda, mediante produzione di adeguata documentazione.

I professionisti saranno suddivisi in distinti elenchi per materia: civile, penale, amministrativa, tributaria e del lavoro.

I professionisti, pertanto, nella domanda dovranno indicare l'elenco nel quale desiderano essere inseriti in relazione alla professionalità posseduta.

4. Conferimento degli incarichi

L'Amministrazione procederà all'individuazione del soggetto cui affidare l'incarico nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, sulla base di una valutazione comparativa delle professionalità incluse nell'Elenco, tenuto conto della tipologia dell'incarico da affidare, della rilevanza del curriculum vitae rispetto all'oggetto della prestazione, della rotazione, ove possibile, degli incarichi, nonché della disponibilità ad effettuare le prestazioni nei tempi richiesti.

Gli affidamenti di cui sopra saranno formalizzati con apposita lettera di incarico da restituirsi per accettazione a cura del professionista, ove saranno, tra l'altro, indicati:

- il valore della causa o della pratica, che dovrà essere sempre determinato.
- la determinazione degli onorari e dei diritti al professionista da concordarsi previamente in conformità all'art. 9 del Decreto Legge 24 gennaio 2012 n. 1 convertito con modificazioni in legge 24 marzo 2012 n. 27 e successivi D.M. 20 luglio 2012 n. 140 e D.M. 10 marzo 2014, commisurati alla complessità dell'incarico, intesi quali valori di massima, cioè prevedibili

Continua

secondo la diligenza professionale, con indicazione delle voci di costo delle prestazioni, comprensive di spese oneri e contributi.

- dichiarazione di non trovarsi in conflitto di interessi con l'AMAT SpA per aver incarichi di difesa ovvero prestazioni di consulenza avverso l'interesse della società e non presentare altre cause di incompatibilità a patrocinare o a svolgere prestazioni di consulenza nell'interesse della stessa società
- impegno, per tutta la durata dell'incarico conferito, a non difendere o assistere soggetti che intendano attivare un contenzioso giudiziale e/o stragiudiziale nei confronti della società.
- l'obbligo per il legale o professionista incaricato di aggiornare costantemente la società sulle attività inerenti l'incarico allegando la relativa documentazione ed in ogni caso gli atti redatti e prodotti;
- l'obbligo per il legale incaricato di predisporre eventuale atto di transazione se consigliato dallo stesso legale incaricato perché ritenuto utile e vantaggioso per la società, senza che ciò comporti oneri aggiuntivi per la stessa;
- copia della polizza assicurativa per i danni provocati nell'esercizio dell'attività professionale, ove stipulata;

Il Professionista nominato adempie la propria prestazione, senza alcun vincolo di subordinazione entro il termine indicato nella lettera di incarico .

5. Norme sulla privacy

Ai sensi del D.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, e successive modifiche e integrazioni, si informa che:

- a) il trattamento dei dati personali dei soggetti richiedenti è finalizzato unicamente alla stesura di un elenco per l'eventuale successivo affidamento dell'incarico professionale;
- b) il trattamento dei dati sarà effettuato dall' Amministrazione , nei limiti necessari a perseguire le sopra citate finalità, con modalità e strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei richiedenti;
- c) i dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza di responsabili o incaricati o di dipendenti coinvolti a vario titolo con l'incarico professionale da affidare o affidato;
- d) il conferimento dei dati è obbligatorio per l'inserimento nell'elenco;
- e) all'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 della legge 196/2003 "Codice in materia di dati personali".

Il presente avviso e la conseguente presentazione delle domande non vincolano in alcun modo la società all'affidamento degli incarichi.