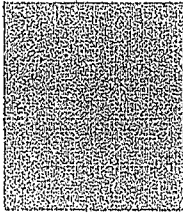


INFORMAZIONI PERSONALI

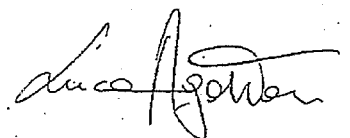
LUCAAGOSTARA


Indirizzo
 Telefono
 E-mail

Sesso | Data di nascita | Nazionalità

 ESPERIENZA
PROFESSIONALE

- 2009- Esercizio della professione di avvocato nel settore civile, lavoristico, commerciale ed amministrativo assistendo enti pubblici e clienti privati tra cui grandi aziende nel settore civile, lavoristico e del recupero crediti (v. allegati al curriculum). Ha frequentato numerosi corsi di aggiornamento e specializzazione in materia di diritto del lavoro, sanitario, contrattuale e bancario.
- 2013- Assistente alle cattedre di diritto privato e diritto civile presso il Dipartimento di Giurisprudenza di Palermo della L.U.M.S.A. (Libera Università Maria Santissima Assunta) dove ha tenuto seminari e lezioni integrative in materia di diritto civile e diritto processuale civile.
- 2013- Tutor di diritto civile presso il primo anno della Scuola di specializzazione per le professioni legali della LUMSA
- 2013-2015 Tutor generale d'Ateneo presso il Dipartimento di Giurisprudenza della LUMSA di Palermo



- 2013-2016 Dottore di ricerca in diritto privato
Libera Università Maria Santissima Assunta Sostituire con il livello
QEQ o altro, se
conosciuto
- 2008 Abilitazione all'esercizio della professione di avvocato
- 2000-2005 Laurea magistrale in giurisprudenza con la votazione di 110/110 e
lode
Libera Università Maria Santissima Assunta
- 1995-2000 Diploma di liceo classico col voto di 100/100
Centro Educativo Ignaziano di Palermo

Lingua madre Italiano

Altre lingue

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
INGLESE	B2	B2	B2	B2

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

CAPACITA' E COMPETENZE
RELAZIONALI

Ottima propensione interpersonale ai lavori di gruppo e alla progettualità, sensibilità all'ascolto, elasticità negli orari di lavoro.

CAPACITA' E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Ottima propensione nella gestione dei rapporti all'interno dello staff di lavoro, ottime capacità di espressione e comunicazione

CAPACITA' E COMPETENZE
TECNICHE

Dimestichezza con l'uso del pacchetto Office

Pubblicazioni

- a) Appunti in tema di attività di direzione e coordinamento, in nota a Tribunale di Palermo, 3 giugno 2010 in Gazzetta Notarile, 2012, p. 259 e ss. e in NDS- Nuovo diritto societario, 2012.
- b) I requisiti dell'accettazione tacita dell'eredità e il pagamento delle spese funerari. Orientamenti a confronto, in Il Foro napoletano, 2012, p. 571 e ss.;
- c) Natura giuridica e modalità di acquisizione della riserva di cui all'art. 540, co. 2, c.c., nota a Cass. SS. UU., 27 febbraio 2013, n. 4847, in Il diritto di famiglia e delle persone, 2015, p. 418 e ss.;
- d) Successione mortis causa e riserva a favore del coniuge del diritto di abitazione sulla causa familiare, in AA. VV., La casa familiare nelle esperienze giuridiche latine, Napoli, 2016, pp. 297-339.

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e SS. NN. II.

