

Curriculum Vitae



Informazioni personali

Nome/ Cognome **Emilia Carducci Arsenio**

Indirizzo **Palermo**

Telefono **091 231177**

E-mail **emiliaarsenio@libero.it**

Cittadinanza **Italiana**

Data di nascita **10 settembre 1983**

Sesso **F**

Settore professionale Legale

Esperienza professionale

Date **Da novembre 2013 ad oggi**

Lavoro o posizione ricoperti **Avvocato**

Principali attività e responsabilità

Consulenza ed assistenza legale nel campo del Diritto e della Procedura Penale. Si occupa prevalentemente di:

- procedimenti riguardanti la materia della responsabilità professionale, con particolare competenza in ordine alla responsabilità medica;
- procedimenti aventi ad oggetto i reati dei Pubblici Ufficiali contro la Pubblica Amministrazione;
- procedimenti riguardanti la responsabilità dell'Imprenditore negli infortuni occorsi ai lavoratori;
- procedimenti riguardanti i reati societari;
- procedimenti di particolare delicatezza, aventi quali imputati di gravissimi reati- asseritamente commessi nell'esercizio delle proprie funzioni- appartenenti alle forze dell'ordine (Guardia di Finanza, Polizia di Stato);

Consulenza ed assistenza giudiziale e stragiudiziale nel campo del diritto civile. Si occupa prevalentemente di:

- attività di recupero crediti stragiudiziale e giudiziale;
- diritto di famiglia;
- responsabilità civile.

Studio **di Maria Giuseppina Arsenio, via Garibaldi 51, Palermo**

Ricerche giurisprudenziali in materia di diritto penale, procedura penale e diritto civile

Emilia Arsenio

Date 30 ottobre 2009
Titolo di studi Laurea magistrale in Giurisprudenza presso l'Università degli Studi di Palermo,
con votazione 110/110 e lode

Tesi "Rogatorie penali e cooperazione giudiziaria internazionale".
Relatore Prof.

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e) Italiano

Altra(e) lingua(e) Inglese

Autovalutazione Livello europeo (*)	Comprensione		Parlato		Scritto
	Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
Inglese	Avanzato	Avanzato	Avanzato	Avanzato	Avanzato

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze informatiche

Ottima conoscenza degli applicativi Microsoft e del Pacchetto Office, in particolare Word ed Excel.
Ottima capacità di navigare in Internet.
Conoscenza e capacità di utilizzare le principali banche dati giuridiche, nazionali e comunitarie.

Altre capacità e competenze

Ottima cultura generale, forte motivazione all'apprendimento, eccellenti capacità di relazione, dinamismo e puntualità, predisposizione alle relazioni multiculturali.
Capacità di lavorare in situazioni di stress, caratterizzate da elevati livelli di responsabilità e pressanti scadenze.

Pubblicazioni

Collaborazione con la rivista online "Persona e Danno", diretta da

Patente B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali (facoltativo)".

Palermo 11 / 04 / 2018

Emilia Carducci Arsenio
