FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Gianluca Rossi

Indirizzo Via Antonio Bertoloni n. 35

Telefono 66/808 1830

E-mail # rossiffictudionian

Nazionalità Italiana

Data di nascita **20.08.1978**

ESPERIENZA LAVORATIVA

 Date (da – a)
Principali mansioni e responsabilità 23 gennaio 2013 – ad oggi Socio Studio Legale Biagetti & Partners Associazione Professionale Contenzioso civile ed arbitrale con precipuo riferimento alla materia delle obbligazioni e dei contratti e, in particolare, dei contratti pubblici di appalto di lavori, forniture e servizi

Diritto delle obbligazioni contrattuali generali, in particolare nell'appalto privato e nell'immobiliare oltre che nella materia dei contratti pubblici di appalto di lavori, forniture e servizi. L'attività svolta riguarda il contenzioso dinanzi al giudice ordinario ed a quello arbitrale con riferimento agli appalti pubblici ed alle obbligazioni contrattuali, nonché l'assistenza delle imprese per la formazione, gestione ed esecuzione di rapporti negoziali per l'affidamento in appalto di opere tra privati e tra privati e pubblica amministrazione, nonché per la definizione e prevenzione del contenzioso. L'attività svolta riguarda altresì l'assistenza di enti e pubbliche amministrazioni (Comuni, ASL, ATS ed ATO) nella gestione dei rapporti contenziosi derivanti da obbligazioni contrattuali ed extracontrattuali, quali in particolare le attività finalizzate alla formazione di titoli giudiziali e le successive attività di recupero per i crediti maturati dalla ATO 2 Napoli / Volturno nei confronti dei comuni dell'ambito a titolo di quote consortili o dei crediti maturati a vario titolo dalla (Comune di Castal Candolio (RMI))

Assistenza ad Imprese private e Pubbliche Amministrazioni nel contenzioso dinanzi al Giudice civile in materia di appalti pubblici di lavori, con particolare riferimento alla trattazione dei fenomeni patologici del contratto, in tema di espropriazioni per la realizzazione di opere pubbliche e/o di pubblica utilità nonché in tema di recupero dei crediti a vario titolo vantati dalle Pubbliche Amministrazioni. Consulenza e pareri nelle medesime materie.

Partecipazione a Collegi Arbitrali in qualità di Presidente, di Arbitro nonché in qualità di Segretario.

• Date (da - a)

Maggio 2011 - Dicembre 2013

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Studio Legale Barberi Biagetti e Partners, Come Via Bertolog i 35

• Tipo di impiego

Avvocato

• Principali mansioni e

Diritto delle obbligazioni contrattuali in generale e nella materia dei contratti pubblici di appalto di

responsabilità

lavori, forniture e servizi. L'attività svolta riguarda il contenzioso dinanzi al giudice ordinario ed a quello arbitrale con riferimento agli appalti pubblici ed alle obbligazioni contrattuali; attività di assistenza, stragiudiziale e giudiziale, in favore di enti pubblici ed amministrazioni pubbliche

• Date (da – a)

Settembre 2009 - Aprile 2011

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Studio Legale Associato Avv. Albergo Panin - Avv. Paola Bucciarelli, Roma Piazza Adriana n.

• Tipo di impiego Avvocato

· Principali mansioni e responsabilità svolgimento dell'attività giudiziale e stragiudiziale con particolare riferimento al diritto delle successioni, diritto dei contratti e delle obbligazioni, diritti reali e diritto immobiliare, recupero crediti, strumenti di conservazione delle garanzie patrimoniali; svolgimento dell'attività di consulenza per la due-diligence per Istituti di Credito e Società di Gestione del credito.

• Date (da - a)

lavoro

Aprile 2009 - Agosto 2009

· Nome e indirizzo del datore di

Studio Legale Associato Carardo Vesol & Partners, Roma Via di Ripetta n. 23

• Tipo di impiego

Avvocato

· Principali mansioni e responsabilità

Svolgimento dell'attività giudiziale e di consulenza anche presso la sede dei principali Clienti dello studio (società ed associazioni), con particolare riferimento al diritto delle successioni, diritto dei contratti e delle obbligazioni, diritti reali, recupero crediti, assicurazione del credito.

• Date (da - a)

Gennaio 2008 - Marzo 2009

· Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Legale Avv. Antonio Quattrociocchi

· Tipo di impiego

Avvocato

· Principali mansioni e responsabilità Svolgimento dell'attività giudiziale e di consulenza con particolare riferimento al diritto dei contratti (locazione, appalto, mediazione, mandato, agenzia) diritti reali, recupero crediti, responsabilità civile extracontrattuale, successioni mortis causa, diritto di famiglia

• Date (da – a)

Dicembre 2004 - Dicembre 2007

· Nome e indirizzo del datore di lavoro

Studio Legale Avv. Antonio Qualtrociocchi Branca. Roma Via Giovanni Nicotera n. 29

• Tipo di impiego

Praticante Avvocato

• Principali mansioni e responsabilità

Svolgimento dell'attività di partecipazione e sostituzioni in udienze, redazione di atti e pareri, ricerche giurisprudenziali, approfondimento delle tematiche di diritto civile e di diritto processuale civile con particolare riferimento al diritto dei contratti (locazione, appalto, mediazione, mandato, agenzia) diritti reali, recupero crediti, responsabilità civile extracontrattuale, successioni mortis causa, diritto di famiglia.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

Ottobre 2020

· Qualifica conseguita

Iscrizione all'Albo speciale dei patrocinanti dinanzi alla Corte di Cassazione ed alle altre Magistrature superiori

• Date (da - a)

Gennaio 2006

Qualifica conseguita

Abilitazione all'esercizio della professione forense - Avvocato

• Date (da – a)

Gennaio 2008

· Qualifica conseguita

Iscrizione Consiglio dell'Ordine degli Avvocati Roma

Date (da – a)

Novembre 2005 - Maggio 2006

· Nome e tipo di istituto di istruzione

Corso annuale di formazione professionale presso la Scuola Superiore di Studi Giuridici

o formazione

(CEIDA)

• Date (da - a)

Ottobre 2004 - Maggio 2005

 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corsi di formazione professionale "Scuola Forense Change Consiglio Consiglio

dell'Ordine degli Avvocati

Date (da – a)

2004

 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Laurea in Giurisprudenza presso l'Università degli Studi (Saprenza de Roma) relatore Prof. (Interza Carolli Irella) Tesi di Laurea, Diritto Amministrativo: "Evoluzioni legislative nella disciplina delle acque e normativa in materia di pianificazione delle risorse idriche".

• Date (da - a)

1997

 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Diploma di maturità classica presso il Liceo Statale "Giulio Cesare" in Roma

PRIMA LINGUA

Italiano

ALTRA

Inglese buona conoscenza parlata e scritta

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI OTTIME ATTITUDINI A LAVORARE IN TEAM ED A RAPPORTARSI CON CLIENTI E MAGISTRATI

NELL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITÀ PROFESSIONALE

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

> CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Ms-DOS Windows ME 2000, Windows 2000, XP

Sistemi applicativi : Microsoft Office (Word, Excel, Powerpoint)

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

PATENTE O PATENTI

Consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art.76 del DPR n.445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità. Ai sensi del D.lgs 196/2003 dichiaro, altresì, di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti dall'art.13 della legge medesima.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" nonché ai sensi del D.Lgs.n.101/2018 e del Reg. UE 2016/679 GDPR.

Gianluca Rossi 12.06.2024 09:12:36 GMT+01:00